สรุปรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง
****

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอภิชาติ เทพชา	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง	อภิชาติ เทพชา
๒	นายชูพงศ์ ธนพรหมาวิวัฒน์	รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านกลาง รก. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ชูพงศ์ ธนพรหมาวิวัฒน์
๓	นางรณิดา เกตุเต็ม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	รณิดา เกตุเต็ม
๔	นางรัตนา ปรีชานุกูล	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน รก. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	รัตนา ปรีชานุกูล
๕	นางวาสนา ธรรมโคร่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง	วาสนา ธรรมโคร่ง
๖	นายสุรินทร์ จันทร์ต๊ะธง	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุรินทร์ จันทร์ต๊ะธง
๗	นายดำรงค์ บุญกลาง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รก. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ดำรงค์ บุญกลาง
๘	นายประจญ ปัญโญใหญ่	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประจญ ปัญโญใหญ่
๙	นางสาวจิรประภา มณีขัติย์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	จิรประภา มณีขัติย์
๑๐	นายสุริยา แก้วสว่าง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	สุริยา แก้วสว่าง
๑๑	นายธนพนธ์ ฟุ้งตระการพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ธนพนธ์ ฟุ้งตระการพันธุ์
๑๒	นายทรงกลด ณ ลำพูน	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ทรงกลด ณ ลำพูน
๑๓	นายวีระชัย เจริญทรัพย์	หัวหน้างานสาธารณูปโภค	วีระชัย เจริญทรัพย์
๑๔	นางวไลพร ไชยมงคล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	วไลพร ไชยมงคล
๑๕	นางสุรภี พันธุ์ดอน	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สุรภี พันธุ์ดอน
๑๖	นางสาวณัฐชฎาพร อ่องวิลาศ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	ณัฐชฎาพร อ่องวิลาศ
๑๗	นางพรศิริ ศิริสุข	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	พรศิริ ศิริสุข
๑๘	นางสาวสุลาวัลย์ พึ่งทรัพย์	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สุลาวัลย์ พึ่งทรัพย์
๑๙	นายเกียรติ เกรียงศักดิ์พิชิต	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ	เกียรติ เกรียงศักดิ์พิชิต
๒๐	นายพงษ์พินิจ ธิเตจ๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	พงษ์พินิจ ธิเตจ๊ะ
๒๑	นายกิตติพงษ์ ปาระมี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กิตติพงษ์ ปาระมี
๒๒	นายสังวาฬ อนุชัย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	สังวาฬ อนุชัย
๒๓	นางเพ็ญนภา ปราณีชัย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	เพ็ญนภา ปราณีชัย
๒๔	นายภูมิพัฒน์ อินต๊ะวงค์	นักจัดการงานเทศกิจปฏิบัติการ	ภูมิพัฒน์ อินต๊ะวงค์
๒๕	สิบโทสราวุฒิ รวมชัย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สราวุฒิ รวมชัย
๒๖	นางสาวเกลียวทิพย์ แกล้วกล้า	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	เกลียวทิพย์ แกล้วกล้า

ผู้มาประชุม (ต่อ)...

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๗	นางสาวสุดารัตน์ สาลีโนศักดิ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สุดารัตน์ สาลีโนศักดิ์
๒๘	นางสาวพิทยาธร อินตารักษา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	พิทยาธร อินตารักษา
๒๙	นางสุณี สุยะเหล็ก	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	สุณี สุยะเหล็ก
๓๐	ว่าที่ ร.ต.หญิง พิไลวรรณ เทตินน้ำ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	พิไลวรรณ เทตินน้ำ
๓๑	นายวรพงษ์ สุธรรม	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	วรพงษ์ สุธรรม
๓๒	นายวสันต์ มอญแสง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	วสันต์ มอญแสง
๓๓	นายกิตติคมน์ พรมขาว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กิตติคมน์ พรมขาว
๓๔	นางสุภัทรชา พรหมมินต๊ะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	สุภัทรชา พรหมมินต๊ะ
๓๕	นายนิรุตต์ จันทร์มา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	นิรุตต์ จันทร์มา
๓๖	นายชาลี อินกล่ำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	ชาลี อินกล่ำ
๓๗	นายเกรียงไกร กาใจ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	เกรียงไกร กาใจ
๓๘	นางสุรีย์ รุ่งโรจน์ทิวัตถ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สุรีย์ รุ่งโรจน์ทิวัตถ์
๓๙	นายเอกพงษ์ ปัญญาเหล็ก	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมปฏิบัติงาน	เอกพงษ์ ปัญญาเหล็ก
๔๐	นายนิพนธ์ สาวะจันทร์	พนักงานขับรถ	นิพนธ์ สาวะจันทร์
๔๑	นางอาภรณ์ อินตารักษา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อาภรณ์ อินตารักษา
๔๒	นางฐนิตา สุพารัต	เจ้าพนักงานพัสดุ	ฐนิตา สุพารัต
๔๓	นายประมวล ณ ลำพูน	นายช่างไฟฟ้า	ประมวล ณ ลำพูน
๔๔	นายธีรยุทธ เทรังษี	คนสวน	ธีรยุทธ เทรังษี
๔๕	นายราชันย์ ปลั่งศรีนนท์	ผู้ช่วยช่างโยธา	ราชันย์ ปลั่งศรีนนท์
๔๖	นายดำเนิน จักคำบาง	พนักงานขับรถยนต์	ดำเนิน จักคำบาง
๔๗	นายเศวตฉัตร ขันแก้วผาบ	นายช่างโยธา	เศวตฉัตร ขันแก้วผาบ
๔๘	นางสาวธัญญลักษณ์ มาผาบ	นักวิชาการวัฒนธรรม	ธัญญลักษณ์ มาผาบ

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวแคทรียา ไชยมงคล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ลาป่วย
๒	นายนพดล แก้วกาศ	หัวหน้างานนิติการ	ไปราชการ
๓	นางสาววลาสินี ตะนันกลาง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ไปราชการ
๔	นายสถิตย์ เอื้อไทย	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ลาพักผ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวญาณิศา มณีชัติย์	คนงาน	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม กล่าวทักทายผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมขอบคุณทุกส่วนราชการที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และเปิดประชุมตามหัวข้อวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม กำชับให้สำนัก/ กอง/ โรงเรียน แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และการประกาศเจตนารมณ์ ความซื่อตรง โปร่งใส และห้ามมิให้มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ โครงการเทศบาลตำบลบ้านกลางพบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม แจ้งขอบคุณทุกส่วนราชการที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการเทศบาลตำบลบ้านกลางพบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และกำชับให้แต่ละส่วนราชการ ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามที่ได้รับการร้องขอจากการออกหน่วยเคลื่อนที่ในครั้งนี้

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม แจ้งสถานการณ์ความไม่ปลอดภัยของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งมีการพบผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสดังกล่าวในหลายจังหวัด และกระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งเตือนผ่านสื่อให้เฝ้าระวังและติดตามการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างใกล้ชิด ดังนั้น จึงขอกำชับให้แม่บ้านทำความสะอาดลูกบิดประตู ราวประตู อย่างต่อเนื่อง และให้แต่ละส่วนราชการจัดเตรียมเจลล้างมือก่อนเข้าห้องทุกครั้ง โดยเฉพาะห้องที่ต้องให้บริการประชาชน พร้อมทั้งเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ทุกคนหากอยู่กับคนหมู่มากให้สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง และมอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเร่งดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำหน้ากากอนามัย เพื่อแจกจ่ายให้กับประชาชนในพื้นที่

- ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ การแก้ไข...

๑.๔ การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม แจ้งให้สำนักปลัดเทศบาลเตรียมรับมือกับสถานการณ์ภัยแล้ง โดยให้ทำการจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง เทศบาลตำบลบ้านกลาง ขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อม และแก้ไขปัญหาภัยแล้ง รวมทั้งช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อนให้กับประชาชนตำบลบ้านกลาง ให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันศุกร์ ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอให้ที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันศุกร์ ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- (ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓)
- ที่ประชุมฯ ไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไข
- สรุปที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันศุกร์ ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามงานร้องทุกข์ร้องเรียนของตำบลบ้านกลาง

- นายธนพนธ์ ฟุ้งตระการพันธุ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป แจ้งการติดตามงานร้องทุกข์ร้องเรียนของตำบลบ้านกลาง ในรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดังนี้

มีเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนทั้งหมด จำนวน ๓๐ เรื่อง
ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒๐ เรื่อง
คงค้าง จำนวน ๑๐ เรื่อง แยกเป็น

๑. สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งปลูกสร้าง หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง (ร่วมกับกองช่าง) ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒. กองวิชาการและแผนงาน

๒.๑ ขอเพิ่มลำโพง หมู่ที่ ๘ บ้านแม่ยาก ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓. กองช่าง...

๓. กองช่าง

๓.๑ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการติดตั้งเสาสัญญาณโทรศัพท์ หมู่ที่ ๖ บ้านสิงห์เดิ่ง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๒ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อน้ำทิ้ง หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๓ ขอตรวจสอบท่อน้ำทิ้ง หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๔ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งปลูกสร้าง หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ ขอให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อน้ำทิ้ง หมู่ที่ ๔ บ้านสันป่าฝ้าย ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.๒ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบร้านส่งเสียงดัง หมู่ที่ ๘ บ้านแม่ยาก ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.๓ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่องน้ำทิ้ง หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

๔.๔ ขอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบกลิ่นเหม็นจากขยะ หมู่ที่ ๖ บ้านสิงห์เดิ่ง ประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องพบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้แต่ละส่วนราชการที่มีเรื่องคงค้าง ให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การติดตามรายงานรายรับของเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นางวาสนา ธรรมโคร่ง ผู้อำนวยการกองคลัง แจ้งสรุปรายรับของเทศบาลตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายได้ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดังนี้

ประมาณการรายรับ	จำนวน	๑๕๐,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายรับจริง ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	จำนวน	๔๗,๓๖๑,๗๘๒.๐๔ บาท
รายจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	จำนวน	๔๓,๖๕๗,๑๑๐.๔๙ บาท
รวมรายรับสูงกว่ารายจ่ายทั้งสิ้น	จำนวน	๓,๗๐๔,๖๗๑.๕๕ บาท

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาล ในฐานะธุรการกลาง ในกรณีมีหนังสือเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณต่างๆ ให้นำหนังสือส่งกองคลัง เพื่อให้กองคลังดำเนินการและแจ้งแต่ละส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในลำดับต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ การติดตาม...

๓.๓ การติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน

- นายพงษ์พินิจ ธิเตจ๊ะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แจ้งการติดตามการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

๑) สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑) โครงการพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท

๑.๒) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดเทศบาล งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท

๑.๓) โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าหน้าที่เทศกิจ และสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท

๑.๔) โครงการเฝ้าระวังยาเสพติดในสำนักงาน งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท

๑.๕) ค่าจัดซื้อหน้ากากควันพิษ/แก๊สพิษ แบบท่อคู่ งบประมาณ ๒๓,๐๐๐.-บาท

โดยสำนักปลัดเทศบาล ได้แจ้งเลื่อนการดำเนินงานตามข้อ ๑.๑ ถึง ๑.๔ เป็นไปตามมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณ ซึ่งให้แต่ละส่วนราชการชะลอการดำเนินโครงการ ในหมวดค่าใช้สอย อย่างน้อยจำนวน ๒ โครงการ หรืองบประมาณไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐.-บาท โดยให้ปรับแผนการดำเนินงานของโครงการไปอยู่ในห้วงเดือนสิงหาคม-กันยายน (ปลายปีงบประมาณ) เนื่องจากงบประมาณที่ประมาณการรายรับไว้อาจจะไม่ได้รับตามที่ประมาณการ สาเหตุเกิดจากการขยายเวลาการจัดเก็บภาษีออกไปจนถึงเดือนสิงหาคม ประกอบกับช่วงนี้เกิดสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัว คาดว่ารัฐบาลจะจัดสรรเงินงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เป็นไปตามประมาณการรายรับ

๒) กองการศึกษา

๒.๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท

๒.๒) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ งบประมาณ ๘,๙๐๐.-บาท

๒.๓) โครงการเสริมสร้างความร่วมมือ การจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท

๒.๔) โครงการฝึกทักษะการว่ายน้ำและป้องกันการจมน้ำสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๒๗,๐๐๐.-บาท

๒.๕) โครงการบรรพชาอุปสมบท งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท

๓) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑) โครงการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำประปา น้ำดื่ม และตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐.-บาท

๓.๒) โครงการพัฒนาศักยภาพระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ตำบลบ้านกลาง งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.-บาท

๓.๓) ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท

๓.๔) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก งบประมาณ ๗,๐๐๐.-บาท

๓.๕) ค่าจัดซื้อ...

๓.๕) ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน งบประมาณ ๙๕,๐๐๐.-บาท

๓.๖) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท

๓.๗) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท

๔) กองสวัสดิการสังคม

๔.๑) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน งบประมาณ ๔,๕๐๐.-บาท

๔.๒) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน งบประมาณ ๕,๒๐๐.-บาท

๔.๓) ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๑,๕๐๐.-บาท

๔.๔) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท

๔.๕) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ งบประมาณ ๘,๙๐๐.-บาท

ตามที่งานงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณ ซึ่งให้แต่ละส่วนราชการชะลอการดำเนินโครงการในหมวดค่าใช้สอย อย่างน้อยจำนวน ๒ โครงการ หรืองบประมาณไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐.-บาท โดยให้ปรับแผนการดำเนินงานของโครงการไปอยู่ในห้วงเดือนสิงหาคม-กันยายน (ปลายปีงบประมาณ) เนื่องจากงบประมาณที่ประมาณการรายรับไว้อาจจะไม่ได้รับตามที่ประมาณการ สาเหตุเกิดจากการขยายเวลาการจัดเก็บภาษีออกไปจนถึงเดือนสิงหาคม ประกอบกับช่วงนี้เกิดสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัว คาดว่ารัฐบาลจะจัดสรรเงินงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เป็นไปตามประมาณการรายรับ ขณะนี้มีสำนักปลัดเทศบาล ทำการขอเลื่อน ๕ โครงการ และกองวิชาการและแผนงานที่ ทำการขอเลื่อน ๒ โครงการ ในการนี้ หากแต่ละส่วนราชการต้องการเลื่อนหรืองดดำเนินโครงการ ให้ทำบันทึกขอเลื่อนการดำเนินงานให้กองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการปรับแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารอนุมัติต่อไป

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้กองวิชาการและแผนงาน ปรับแผนการดำเนินงาน และมอบหมายแต่ละส่วนราชการติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ การติดตามโครงการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- นายสุริยา แก้วสว่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง แจ้งการติดตามโครงการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑) โครงการจากงบกลาง ของรองนายกวิษณุ เครืองาม

๑.๑) ค่าก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งเลียบลำน้ำแม่ตีบ ช่วงที่ ๑ งบประมาณ ๑,๗๔๗,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ ๒

๓.๒) ค่าก่อสร้างเขื่อนกันตลิ่งเลียบลำน้ำแม่ตีบ ช่วงที่ ๒ งบประมาณ ๑,๗๐๐,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการงวดที่ ๑

๒) โครงการ...

๒) โครงการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓๘

๒.๑) โครงการก่อสร้างฐานเสาธงชาติภายในศูนย์กีฬาและนันทนาการจามเทวี งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓) โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๓.๑) โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บริเวณซอย ๑ (หน้าสถานีตำรวจนิคมอุตสาหกรรม) หมู่ที่ ๑ บ้านพญาผาบ งบประมาณ ๕๓๓,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างรอลงนามสัญญา

๓.๒) โครงการก่อสร้าง คสล. บริเวณซอยบ้านนายวุฒิพงษ์ ยาวิชัย หมู่ที่ ๑ บ้านพญาผาบ งบประมาณ ๘๔,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๓) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูมีฝาปิด บริเวณซอยข้างหอพักสุชสมหมาย หมู่ที่ ๒ บ้านท่าล้อ-ศรีคำ งบประมาณ ๑๗๔,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๔) โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บริเวณถนนสายกลางบ้านท่าล้อ-ศรีคำ งบประมาณ ๖๙๐,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๕) โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. ๒ ข้าง บริเวณถนนสายทางบ้านสันป่าฝ้าย (หนองเป็ด) หมู่ที่ ๔ บ้านสันป่าฝ้าย ถึงสะพานศรีบุญยืน ต.เหมืองง่า งบประมาณ ๑,๐๑๘,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๖) โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทาง คสล. จำนวน ๒ ข้าง บริเวณถนนสายทางบ้านสิงห์เคิ่ง หมู่ที่ ๖ ถึง บ้านร่องส้าว หมู่ที่ ๗ งบประมาณ ๑,๙๗๕,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๗) โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. ขนิดช่องเดี่ยว บริเวณลำเหมืองแม่ยาก ศาลเจ้าพ่อพวงเพชร พวงทอง หมู่ที่ ๘ บ้านแม่ยาก งบประมาณ ๑๙๔,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๘) โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บริเวณจุดเชื่อมทางหลวงท้องถิ่น อบจ. ถึงสามแยกทางไปบ่อพักขยะ หมู่ที่ ๙ บ้านกลาง งบประมาณ ๕๑๓,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๙) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูมีฝาปิด บริเวณซอย ๔ เชื่อมรางระบายน้ำเดิม หมู่ที่ ๑๐ บ้านประตูโขง งบประมาณ ๑๒๖,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๑๐) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บริเวณในพื้นที่ หมู่ที่ ๑๑ บ้านหอชัย งบประมาณ ๗๕๕,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๑๑) โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บริเวณซอย ๓ ถึง จุดทางเชื่อมทางหลวงหมายเลข ๑๑๔๗ หมู่ที่ ๑๒ บ้านแจ่มพัฒนา งบประมาณ ๖๙๒,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๑๒) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูมีฝาปิด บริเวณซอยบ้านนางวรรณา พรมโย หมู่ที่ ๑๒ บ้านแจ่มพัฒนา งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๑๓) โครงการ...

๓.๑๓) โครงการก่อสร้างทางเดินเท้า คสล.เชื่อมห้องน้ำสาธารณะภายในศูนย์กีฬาและนันทนาการจามเทวี เทศบาลตำบลบ้านกลาง หมู่ที่ ๒ บ้านท่าล้อ-ศรีคำ งบประมาณ ๗๑,๐๐๐.-บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

กองช่างจะเร่งดำเนินการ และติดตามแต่ละโครงการให้อยู่ในห้วงระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด และจะรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้กองช่างติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมศึกษาระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเงินเหลือจ่าย เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ การติดตามการดำเนินงานกิจกรรมถนนสวยสะอาดปลอดภัย ด้วยความร่วมใจของคนท้องถิ่น จังหวัดลำพูน

- นายธนพนธ์ ฟุ้งตระการพันธุ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป แจ้งการติดตามการดำเนินงานกิจกรรมถนนสวยสะอาดปลอดภัย ด้วยความร่วมใจของคนท้องถิ่น จังหวัดลำพูน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล ทำการกวดขันวินัยจราจรทุกวัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกบริเวณแยกวัดขี้เหล็กและแยกครัววิไล ในวันทำการ

๒. กองคลัง สนับสนุนงบประมาณการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมและทำการกวาดถนนเก็บขยะตามคันคลองและข้างทาง ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๓. กองสวัสดิการสังคม ทำความสะอาดจิตอาสาพัฒนาบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลางและบริเวณถนนสายคันคลองหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เก็บกวาดขยะและจัดเก็บขยะมูลฝอยสองข้างทางทุกวันทำการ

๕. กองช่าง ทำการเก็บกวาด รดน้ำต้นไม้ทุกวันทำการ ติดตั้งไฟส่องสว่างครบทุกหมู่บ้าน และทำการบังคับใช้กฎหมายการติดตั้งบ่อดักไขมัน บ่อเกรอะ บ่อพักขยะในครัวเรือน จำนวน ๑๙ ราย

๖. กองวิชาการและแผนงาน ทำการเก็บกวาดขยะและรักษาความสะอาดตลอดสองข้างทางบริเวณถนนคันคลองตั้งแต่แยกธนาคารกสิกรไทยไปบ้านสิงห์เคิ่งประชาสัมพันธ์เสียงตามสายและติดตามผลการดำเนินงานแจ้งการประชุมประจำเดือนต่อไป

๗. กองการศึกษา

- ดำเนินงานตามโครงการสร้างความตระหนักเรื่องการรักษาความสะอาดแก่คณะครู/ นักเรียน ตั้งแต่ ๑-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- ประชาสัมพันธ์เรื่องการรักษาความสะอาด ให้แก่คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- จัดกิจกรรม...

- จัดกิจกรรมจิตอาสาทำความดีบริเวณหน้าโรงเรียน/ในโรงเรียน กิจกรรมทำความสะอาด/เก็บขยะทุกวันพุธและกิจกรรมทำความสะอาดลำคลอง

- กิจกรรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัยให้แก่เด็กเล็ก ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง แจ้งขอบคุณทุกส่วนราชการที่ดำเนินการตามนโยบายด้วยดีเสมอมา

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปการดำเนินงานตามโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กร ประจำเดือนกุมภาพันธ์

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งรายงานการดำเนินกิจกรรมตามโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กร ดังนี้

สรุปโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กร

<u>แผนปฏิบัติการ กิจกรรมที่ ๑</u> : ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในองค์กร

ที่	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ								
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สำนักปลัดเทศบาล	←								→
๒	กองวิชาการและแผนงาน		←	→						
๓	กองการศึกษา			←	→					
๔	กองสวัสดิการสังคม				←	→				
๕	กองสาธารณสุขฯ					←	→			
๖	กองคลัง						←	→		
๗	กองช่าง							←	→	
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน								←	→

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ คือ กองวิชาการและแผนงาน ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

งานงบประมาณ

◆ ขั้นตอนการโอนเงิน และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ (ข้อ ๒๖) (ข้อ ๒๘) (ข้อ ๓๑) อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

◆ ขั้นตอนการโอนเงิน และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ (ข้อ ๒๗) (ข้อ ๒๙) (ข้อ ๓๑) อำนาจสภาท้องถิ่น

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

◆ ขั้นตอนการเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๑ (ข้อ ๒๒) (ข้อ ๒๒/๑) (ข้อ ๒๒/๒)

งานประชาสัมพันธ์

◆ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

งานนิติการ

◆ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายรายเดือน สาระสำคัญ เรื่อง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๓

งานธุรการ

◆ เผยแพร่ข้อมูล บัญชีรายชื่อกระบวนงานบริการประชาชนของเทศบาลตำบลบ้านกลาง และกระบวนงานคู่มือกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

และในเดือนมีนาคม ส่วนราชการที่รับผิดชอบ คือ กองการศึกษา ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์กองวิชาการและแผนงานดำเนินกิจกรรมตามโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ในองค์กรตลอดเดือนมีนาคม ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลจะได้รายงานผลการดำเนินกิจกรรมในเดือนต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ การขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานเทศบาล

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งการขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานเทศบาล ด้วยในการประชุมซักซ้อมข้อระเบียบ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลำพูน เมื่อวันพุธ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชอมพอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ได้แจ้งกำชับเกี่ยวกับการรายงานขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศของพนักงานเทศบาล สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลาของพนักงานเทศบาล(เพิ่มเติม) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การลาของพนักงานเทศบาล (เพิ่มเติม) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๔๘ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามประกาศนี้ หรือในระหว่างวันหยุดราชการ ให้เสนอขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี

การอนุญาตของนายกเทศมนตรีตามวรรคหนึ่งเมื่ออนุญาตแล้วให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดและปลัดกระทรวงมหาดไทย ทราบด้วย ดังนั้น ขอความร่วมมือแต่ละส่วนราชการกำชับให้พนักงานเทศบาลในสังกัด ที่ประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาหรือในระหว่างวันหยุดราชการ ให้ดำเนินการตามระเบียบหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้หากได้รับการอนุญาตจากนายกเทศมนตรีแล้ว ให้สำเนาเอกสารแจ้งงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อจะได้ดำเนินการรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูนต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไตรมาส ๒

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งกำหนดการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ไตรมาส ๒ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม เวลา ๐๘.๓๐ น. -๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศาลาประชาคม เทศบาลตำบลบ้านกลาง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔ โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ช่วงสงกรานต์)

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งกำหนดการจัดโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ช่วงสงกรานต์) ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๖ เมษายน ๒๕๖๓

- นายภูมิพัฒน์ อินต๊ะวงค์ นักจัดการงานเทศกิจ แจ้งขอความร่วมมืองานประชาสัมพันธ์ นำรถประชาสัมพันธ์ทำการประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในหมู่บ้านตลอดระยะเวลา ๗ วันอันตราย ในการนี้ ขอหารือนำ จิตอาสาของแต่ละส่วนราชการร่วมตั้งด่าน บริเวณสี่แยกสันป่าฝ้าย กองละ ๒ คน ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาล เตรียมซื้อวัสดุจราจร เช่น แผงกั้น กรวยจราจร ไฟวับวาบ เสื้อสะท้อนแสง ไฟฉาย เพื่ออำนวยความสะดวก และสนับสนุนให้กับด่านชุมชน ทั้งนี้ให้จัดซื้อแล้วให้แต่ละหมู่บ้านทำเรื่องขอยืม หลังจากเสร็จงานช่วง ๗ วันอันตราย ให้สำนักปลัดเทศบาลรวบรวมเก็บไว้เหมือนเดิม และมอบหมายให้แต่ละส่วนราชการจัดเจ้าหน้าที่จิตอาสาร่วมตั้งด่านตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งดำเนินการจับฉลากมอบแต่ส่วนราชการจัดจิตอาสาร่วมด่าน ๗ วันอันตราย ดังนี้

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ กองคลัง
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๓ กองช่าง
วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๓ สำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓ กองวิชาการและแผนงาน
วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ กองสวัสดิการสังคม
วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ กองการศึกษา

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ การจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๓

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๓ โดยจังหวัดลำพูนได้แจ้งกำหนดจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ ๕ ศาลากลางจังหวัดลำพูน ดังนั้น จึงขอเชิญพนักงานเทศบาลทุกท่านร่วมวางพานพุ่มตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น การแต่งกายชุดเครื่องแบบกากี แขนยาวคอพับ สวมหมวก โดย สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้จัดเตรียมพานพุ่มดอกไม้สด จำนวน ๑ พุ่ม เพื่อถวายราชสักการะ และในเวลา ๑๕.๐๐ น. ขอเชิญพนักงานเจ้าหน้าที่สังกัดเทศบาลตำบลบ้านกลางร่วมกิจกรรมจิตอาสา ณ บริเวณถนนสายคันคลอง

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ โครงการเทศบาลตำบลบ้านกลางพบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- นางรัตนา ปรีชานุกูล ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน แจ้งกำหนดจัดโครงการเทศบาลตำบลบ้านกลางพบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๕-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ สถานที่ประจำหมู่บ้าน ขณะนี้ ได้ดำเนินการออกหน่วยเคลื่อนที่จำนวน ๕ หมู่บ้าน คงเหลืออีก ๗ หมู่บ้าน หากดำเนินการแล้วเสร็จ กองวิชาการและแผนงานจะดำเนินการสรุปโครงการเพื่อแจ้งในที่ประชุมต่อไป ในการนี้ ขอขอบคุณทุกส่วนราชการที่ร่วมดำเนินกิจกรรมตลอดระยะเวลา ๕ วันที่ผ่านมา

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๗ รายงานการจัดโครงการแข่งขันกีฬาครอบครัวสานสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นายชูพงศ์ ธนพรหมาวิวัฒน์ รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งรายงานการจัดโครงการแข่งขันกีฬาครอบครัวสานสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกลาง ซึ่งได้จัดไปเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๘ รายงานผลการแข่งขันฟุตบอล “บ้านกลางคัพ ๒๐๒๐” ตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาสากล เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓

- นายชูพงศ์ ธนพรหมาวิวัฒน์ รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา แจ้งรายงานผลการแข่งขันฟุตบอล “บ้านกลางคัพ ๒๐๒๐” ตามโครงการจัดแข่งขันกีฬาสากล เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ขณะนี้อยู่ระหว่างการแข่ง และในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ จะมีกำหนดปิดโครงการฯ ดังนั้น จึงขอเชิญแต่ละส่วนราชการเข้าร่วมพิธีปิดโครงการฯ ในวันดังกล่าว กำหนดการจะแจ้งให้ทราบในลำดับต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๙ สรุปผลการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- นายดำรงค์ บุญกลาง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม แจ้งสรุปผลการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยยังชีพผู้พิการ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดังนี้

สรุปผล...

สรุปผลการโอนเงินจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เดือนมกราคม ๒๕๖๓

- วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการโดยเข้าบัญชีของผู้พิการที่มีสิทธิ์รับเบี้ยยังชีพโดยตรง จำนวน ๓๕๙ ราย เป็นเงิน ๒๘๗,๒๐๐.-บาท

ซึ่งกองสวัสดิการสังคม ได้ตรวจสอบผลการโอนเงินเบี้ยยังชีพ พบว่ามีผู้พิการที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ จำนวน ๑ ราย จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. ได้ทำหนังสือรายงานข้อผิดพลาดการรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการจากการโอนเงินของกรมบัญชีกลาง ให้จังหวัดทราบ

๒. ได้ทำการตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผู้พิการที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพความพิการเข้าบัญชีของผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรง

๑. กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ เดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ราย จำนวนเงิน ๘๐๐ บาท

๒. กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการโดยเข้าบัญชีของผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรง จำนวน ๓๖๒ ราย เป็นเงิน ๒๘๘,๘๐๐ บาท

เดือนมีนาคม ๒๕๖๓

- วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการโดยเข้าบัญชีของผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรง จำนวน ๓๖๑ ราย เป็นเงิน ๒๘๘,๘๐๐.-บาท

สรุปผลการโอนเงินจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เดือนมกราคม ๒๕๖๓

- วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดย เข้าบัญชีของผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์รับเบี้ยยังชีพโดยตรง จำนวน ๑,๔๘๕ ราย เป็นเงิน ๙๕๐,๖๐๐.-บาท

ซึ่งกองสวัสดิการสังคม ได้ตรวจสอบผลการโอนเงินเบี้ยยังชีพ พบว่ามีผู้สูงอายุที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ จำนวน ๒๑ ราย และได้ดำเนินการแก้ไขดังนี้

๑. ได้ทำหนังสือรายงานข้อผิดพลาดการรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากการโอนเงินของกรมบัญชีกลาง ให้จังหวัดทราบ

๒. ได้ทำการตรวจสอบปรับปรุงแก้ไขข้อมูลผู้สูงอายุที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เดือนกุมภาพันธ์...

เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยเข้าบัญชีของผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรง

๑. กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพ เดือนมกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๔ ราย จำนวนเงิน ๘,๖๐๐ บาท จากทั้งหมด ๒๑ ราย ค้างที่ไม่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๗ ราย เนื่องจากกรมบัญชีกลางประมวลผลข้อมูลจากระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สมบูรณ์ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ กองสวัสดิการสังคม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากงบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ จำนวน ๗ ราย เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท และเทศบาลตำบลบ้านกลางได้ทำหนังสือแจ้งท้องถิ่นจังหวัดรับทราบเพื่อแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรงบประมาณรายจ่ายคืนให้เทศบาลในเดือนกันยายน ๒๕๖๓

๒. กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยเข้าบัญชีของผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรงจำนวน ๑,๕๑๒ ราย เป็นเงิน ๙๖๖,๙๐๐.-บาท

เดือนมีนาคม ๒๕๖๓

- วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้โอนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยเข้าบัญชีของผู้สูงอายุที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพโดยตรง จำนวน ๑,๕๑๖ ราย เป็นเงิน ๙๖๙,๐๐๐.-บาท

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ติดตามมอบหมายให้กองสวัสดิการสังคม หากได้เข้าร่วมอบรม/ประชุม ในระดับจังหวัด ระดับประเทศ ให้นำเรื่องเบี้ยหวัดตกทอด เข้าที่ประชุมด้วย

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๐ สรุปโครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- นายเกรียงไกร กาใจ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน แจ้งสรุปโครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชุมชนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ พร้อมนำเสนอวิดีทัศน์บรรยายแหล่งท่องเที่ยวชุมชนตำบลบ้านกลาง

(ที่ประชุมรับชมวิดีทัศน์บรรยายแหล่งท่องเที่ยวชุมชนตำบลบ้านกลาง)

- นายดำรงค์ บุญกลาง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม แจ้งเพิ่มเติมว่าแหล่งท่องเที่ยวชุมชนตำบลบ้านกลางเป็นมิติใหม่ของบ้านกลาง ซึ่งได้รับความสนใจเป็นอย่างมากกองสวัสดิการสังคมจำออกแบบทริปการท่องเที่ยวในตำบลบ้านกลางต่อไป

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายกองสวัสดิการสังคม ศึกษาข้อมูลการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ต่างๆ นำมาปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวตำบลบ้านกลางให้หลากหลาย เพื่อสร้างเอกลักษณ์ของตำบลบ้านกลางต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๑ รายงานการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามโครงการวัยเรียนสดใสห่างไกลโรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร

- นางรัตนา ปรีชานูล ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจ้งรายงานการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ตามโครงการวัยเรียนสดใสห่างไกลโรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร โดยจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยผู้เข้าร่วมอบรมเป็นเด็กนักเรียน ๓ โรงเรียน จำนวน ๑๒๐ คน ในพื้นที่ตำบลบ้านกลาง การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๒ รายงานการจัดกิจกรรมตลาดนัดสุขภาพ อาหารปลอดภัย และสินค้ารีไซเคิล (ข่วงคุ้มเทวีคนบ้านกลางสุขภาพดี) ในทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์

- นางรัตนา ปรีชานุกูล ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แจ้งรายงานการจัดกิจกรรมตลาดนัดสุขภาพ อาหารปลอดภัย และสินค้ารีไซเคิล (ข่วงคุ้มเทวีคนบ้านกลางสุขภาพดี) ในทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์ ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี และขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนพนักงานเจ้าหน้าที่ใส่เสื้อสีเขียวร่วมเดินตลาดนัดสุขภาพ อาหารปลอดภัย และสินค้ารีไซเคิล (ข่วงคุ้มเทวีคนบ้านกลางสุขภาพดี) ในทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการประชาสัมพันธ์เชิญชวนพี่น้องประชาชนร่วมกิจกรรมตลาดนัดสุขภาพ อาหารปลอดภัย และสินค้ารีไซเคิล (ข่วงคุ้มเทวีคนบ้านกลางสุขภาพดี) ในทุกวันพุธของแต่ละสัปดาห์

- ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๓ แจ้งข้อสังเกตของนักวิชาการตรวจสอบภายใน

- นางสุณี สุยะเหล็ก นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ แจ้งข้อสังเกตของนักวิชาการตรวจสอบภายใน คือ การเข้ารับการฝึกอบรมของจ้างเหมาบริการ โดยจ้างเหมาบริการจะสามารถลงลายมือชื่อเพื่อเข้ารับการฝึกอบในแต่ละโครงการที่เทศบาลดำเนินการได้นั้น จะต้องได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาเท่านั้น จึงจะสามารถเข้าร่วมโครงการได้โดยจะไม่ถูกหักค่าจ้างรายวันในวันที่เข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่าจ้างเหมาบางราย เซ็นชื่อปฏิบัติงานในวันเดียวกันกับวันที่เข้ารับฝึกอบรมโดยที่ไม่ได้รับคำสั่งมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะได้ดำเนินการแจ้งต้นสังกัดของจ้างเหมารายนั้นทราบ และให้กองคลังทำการหักเงินค่าจ้างย้อนหลังต่อไป

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้แต่ละส่วนราชการดำเนินการตามที่หน่วยตรวจสอบได้ให้คำแนะนำ

- นายประจญ ปัญโญใหญ่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา หารือกรณีลูกจ้างสังกัดโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกลาง มีตำแหน่งเป็นลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านกลาง และมีตำแหน่งทางสังคมอีกตำแหน่งหนึ่ง เห็นควรดำเนินการอย่างไร

- มติที่ประชุม ให้ลูกจ้างรายนั้นเลือกตั้งตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง เพื่อไม่ให้กระทบต่อการปฏิบัติงาน และไม่ให้เกิดความย้อนแย้งในสถานภาพ

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ หารือการใช้ไฟฟ้าของหอกระจายข่าว เทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หารือการใช้ไฟฟ้าของหอกระจายข่าว เทศบาลตำบลบ้านกลาง

- มติที่ประชุม มอบหมายกองช่างดำเนินการสำรวจ และทำหนังสือสอบถามถึงความประสงค์ในการใช้ไฟฟ้าของแต่ละหมู่บ้าน หากหมู่บ้านใดต้องการใช้ไฟฟ้าของเทศบาลให้ชี้แจงทำความเข้าใจว่าต้องใช้กับครุภัณฑ์ของเทศบาลเท่านั้น ส่วนหมู่บ้านใดประสงค์จะชำระค่าไฟฟ้าเองให้ดำเนินการยกเลิกการใช้ไฟฟ้าของหมู่บ้านนั้น

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ หารือค่าใช้จ่ายระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-book

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หารือค่าใช้จ่ายระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-book

- มติที่ประชุม ให้ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ หารือมาตรการ...

๕.๓ หารือมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณ

- นายพงษ์พินิจ ธิเตจ๊ะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หารือมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณ ดังนี้

๑. ห้ามโอนลดงบประมาณรายจ่ายในหมวดเงินเดือน

๒. จำกัดการใช้งบประมาณในหมวดค่าวัสดุ โดยให้ทุกสำนัก/กอง บริหารงบประมาณตามที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ (ไม่ให้โอนงบประมาณเพิ่ม)

๓. ชะลอการดำเนินโครงการ ในหมวดค่าใช้สอย อย่างน้อยจำนวน ๒ โครงการ หรืองบประมาณไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐.-บาท โดยให้ปรับแผนการดำเนินงานของโครงการไปอยู่ในห้วงเดือนสิงหาคม-กันยายน (ปลายปีงบประมาณ)

๔. งบประมาณในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สามารถดำเนินการโอนลด-โอนเพิ่ม ได้เฉพาะในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- มติที่ประชุม ให้ดำเนินการตามข้อหารือของงานงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ หารือการสมัครรางวัลพระปกเกล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- นายพงษ์พินิจ ธิเตจ๊ะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หารือการสมัครรางวัลพระปกเกล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- มติที่ประชุม ให้สมัครรางวัลพระปกเกล้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ หารือการจัดโครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน

- นายชูพงศ์ ธนพรหมาวิวัฒน์ รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา หารือการจัดโครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน

- มติที่ประชุม ให้งดดำเนินการ เนื่องจากขณะนี้เกิดสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และเจ้าคณะตำบลบ้านกลางอาพาธรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาล

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๖ หารือการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์

- นางรัตนา ปรีชานุกูล ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน หารือการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ โดยให้แต่ละส่วนราชการงดซื้อเครื่องพิมพ์ และให้บริหารจัดการโดยการแชร์เครื่องพิมพ์ ส่วนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้สำหรับจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ให้ทำการปรับแผนจัดซื้อครุภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นแทน

- มติที่ประชุม มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาบริหารจัดการภายในแต่ละส่วนราชการต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๗ หารือการจัดกิจกรรม...

๕.๗ หารือการจัดกิจกรรมวันปี๋ใหม่เมือง

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง หารือการจัดกิจกรรมวันปี๋ใหม่เมือง ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓

- มติที่ประชุม ให้งดดำเนินการ เนื่องจากขณะนี้เกิดสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และมอบหมายกองการศึกษา ทำหนังสือแจ้งให้แต่ละหมู่บ้านทราบ พร้อมทั้งทำบันทึกให้กองวิชาการและแผนงาน เพื่อดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๘ หารือการสนับสนุนสีตีเส้นจราจร

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หารือการสนับสนุนสีตีเส้นจราจร ให้แก่ตำรวจภูธรจังหวัดลำพูน เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ

- มติที่ประชุม มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดซื้อสีจราจร สนับสนุนให้ตำรวจภูธรจังหวัดลำพูน หากงบประมาณมีไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเพิ่ม

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๙ หารือการจัดซื้อไฟกระพริบ

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หารือการจัดซื้อไฟกระพริบ อ้างถึงหนังสืออำเภอเมืองลำพูน ด่วนที่สุดที่ ลพ ๐๑๑๘/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้จัดประชุมเพื่อหารือแนวทางในการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบัวขาว ชั้น ๒ อาคารที่ว่าการอำเภอเมืองลำพูน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดเป้าหมาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในการบูรณาการดำเนินการด้านการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน นั้น ที่ประชุมได้มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดตั้งไฟกระพริบบนเส้นทางที่เป็นทางโค้ง เสียงอันตรายทางถนนในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ

- มติที่ประชุม มอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาล ทำการสำรวจเส้นทางที่เป็นทางโค้ง เสี่ยงอันตรายทางถนนในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ พร้อมดำเนินการจัดซื้อไฟกระพริบเพื่อติดตั้งจุดดังกล่าวต่อไป หากงบประมาณมีไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเพิ่ม

- ที่ประชุมรับทราบ

๕.๑๐ หารือการใช้...

๕.๑๐ หารือการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตของเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หารือการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตของเทศบาลตำบลบ้านกลาง ซึ่งค่าใช้จ่ายในการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตในแต่ละเดือนมีดังนี้

ที่	หมายเลข	เครือข่าย	จุดติดตั้ง	ม.ค.-๖๓
๑	-	TOT	ทต.บ้านกลาง (ระบบใหม่)	๑๓,๗๔๙.๕๐
๒	๕๓๕๑D๐๑๗๙	TOT	ห้องทะเบียนฯ	๖,๒๐๖.๐๐
๓	๐๙๐๕๕๘ (๕๓๕๑J๓๑๑๖)	TOT	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกลาง	๑,๒๘๔.๐๐
๔	๐๙๐๕๒๓ (๕๓๕๑J๓๑๑๕)	TOT	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านกลาง	๒,๓๕๔.๐๐
๕	๕๓๕๑J๓๑๑๔	TOT	ศพด.	๘๔๕.๓๐
๖	๐๕๓๐๙๖๔๑๗	TOT	สนามกีฬาฯ	๘๕๖.๐๐
๗	๕๓๕๑J๒๕๐๗	TOT	ห้องสมุดประชาชน	๙๕๒.๓๐
๘	-	๓BB	อาคารป้องกันฯ	๙๖๓.๐๐
๙	-	CAT	กองคลัง	๒,๖๗๕.๐๐
๑๐	๐๘๙๓๐๐๙๕๐๔	TOT	กองคลัง (แท็ปเล็ต)	๖๙๔.๔๓
๑๑	๐๘๙๓๐๑๓๑๗๒	TOT	กองคลัง (แท็ปเล็ต)	๖๙๔.๔๓
๑๒	๐๘๙๓๐๕๐๖๗๑	TOT	กองคลัง (แท็ปเล็ต)	๖๙๔.๔๓
๑๓	๐๙๐๗๑๑ (๕๓๕๑J๑๕๒๑)	TOT	เทศบาลตำบลบ้านกลาง (เน็ตกองการศึกษาฯ)	๗๐๐.๐๐
๑๔	๐๙๐๗๒๒ (๕๓๕๑J๐๔๑๓)	TOT	เทศบาลตำบลบ้านกลาง (เน็ตกองสวัสดิการฯ)	๙๖๓.๐๐
๑๕	๕๓๕๑J๘๗๒๖	TOT	กองวิชาการและแผนงาน	๗๔๙.๐๐
๑๖	๕๓๕๑J๘๗๒๘	TOT	กองช่าง	๗๔๙.๐๐
๑๗	๕๓๕๖J๐๑๔๕	TOT	กองสาธารณสุขฯ	๘๕๖.๐๐
รวมเป็นเงิน				๓๕,๙๘๕.๓๙

ดั้งนั้น ขอหารือการยกเลิกอินเตอร์เน็ต ดังนี้

ที่	หมายเลข	เครือข่าย	จุดติดตั้ง	ม.ค.-๖๓
๑	๐๙๐๗๑๑ (๕๓๕๑J๑๕๒๑)	TOT	เทศบาลตำบลบ้านกลาง (เน็ตกองการศึกษาฯ)	๗๐๐.๐๐
๒	๐๙๐๗๒๒ (๕๓๕๑J๐๔๑๓)	TOT	เทศบาลตำบลบ้านกลาง (เน็ตกองสวัสดิการฯ)	๙๖๓.๐๐
๓	๕๓๕๑J๘๗๒๖	TOT	กองวิชาการและแผนงาน	๗๔๙.๐๐
๔	๕๓๕๑J๘๗๒๘	TOT	กองช่าง	๗๔๙.๐๐
๕	๕๓๕๖J๐๑๔๕	TOT	กองสาธารณสุขฯ	๘๕๖.๐๐
รวมเป็นเงิน				๔,๐๑๗.๐๐

- มติที่ประชุม...

- มติที่ประชุม ให้ยกเลิกระบบอินเตอร์เน็ตตามที่สำนักปลัดเทศบาลเสนอ ในส่วนการใช้อินเตอร์เน็ตของกองคลัง ให้ใช้ระบบอินเตอร์เน็ต CAT ใหม่ และยกเลิกระบบอินเตอร์เน็ต CAT เดิม

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ ห้องสำหรับอยู่เวรสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งว่าสำนักปลัดเทศบาลได้จัดห้องรับรองผู้มาติดต่อราชการให้เป็นห้องอยู่เวรประจำสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง ในวันเสาร์/ วันอาทิตย์ /วันหยุดนักขัตฤกษ์ และเวรกลางคืน โดยผู้อยู่เวรสามารถรับกุญแจห้องได้ที่งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง (งานเทศกิจ)

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ การลงลายมือชื่อการมาปฏิบัติราชการ

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งการลงลายมือชื่อการมาปฏิบัติราชการให้เขียนชื่อด้วยตัวบรรจง

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ เก็บเงินสงเคราะห์ศพ ๔๐ บาท (เพิ่มเติม)

- นางรณิดา เกตุเต็ม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล แจ้งเก็บเงินสงเคราะห์ศพ ๔๐ บาท (เพิ่มเติม) อ้างถึงบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ ๐๐๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติถอนเงินบัญชี กองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์เทศบาลตำบลบ้านกลาง กรณี นางคำเพ่ย ยศพนัส อายุ ๖๗ ปี มารดาของนางวไลพร ไชยมงคล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ และนายสุพจน์ ยศพนัส ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้ถึงแก่กรรมลง และเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์เทศบาลตำบลบ้านกลาง ได้เบิกจ่ายเงินค่าฌาปนกิจสงเคราะห์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ให้กับเจ้าภาพ นั้น เนื่องจากมีการผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินบัญชีกองทุนฌาปนกิจสงเคราะห์เทศบาลตำบลบ้านกลาง ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านกลาง จึงขอให้แต่ละส่วนราชการเก็บเงินสงเคราะห์ศพ ๔๐ บาท (เพิ่มเติม) ส่งกองทุน ฌาปนกิจฯ เพื่อจ่ายคืนให้กับเจ้าภาพตามสิทธิ โดยสำนักปลัดเทศบาลจะได้ทำบันทึกแจ้งแต่ละส่วนราชการทราบในลำดับต่อไป

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๔ การเตรียมห้อง...

๖.๔ การเตรียมห้อง safety zone

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดเตรียมห้องการเตรียมห้อง safety zone

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๕ ห้องผู้มาติดต่อราชการ

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายกองช่างดำเนินการปรับปรุงห้องผู้มาติดต่อราชการตามที่ได้วางแนวทางไว้

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๖ การจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

-นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายกองช่างดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๗ การย้ายโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกลาง (แผนกมัธยม)

นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายกองวิชาการและแผนงาน ดำเนินการปรับแผน และจัดสรรงบประมาณบางส่วนสำหรับดำเนินการย้ายโรงเรียนเทศบาล ๑ บ้านกลาง (แผนกมัธยม)

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๘ การเตรียมแผนรดน้ำต้นไม้ที่สนามกีฬา

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายกองช่างให้จัดเตรียมแผนรับมือปัญหาน้ำแล้งสำหรับใช้รดน้ำต้นไม้ที่สนามกีฬา

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๙ การรักษาราชการแทน

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ในกรณีผู้บังคับชาไม่อยู่ เทศบาลตำบลบ้านกลางได้มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ดังนั้น มอบหมายแต่ละส่วนราชการแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ เพื่อไม่ให้กระทบต่อการปฏิบัติงาน

- ที่ประชุมรับทราบ

๖.๑๑ การนำวาระเข้าสู่ที่ประชุม

- นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง มอบหมายให้แต่ส่วนราชการนำเฉพาะปัญหาที่สำคัญเข้าสู่วาระประชุมประจำเดือน เรื่องใดที่ไม่จำเป็น หรือต้องการหารือเป็นกรณีพิเศษ ให้นำเรื่องเข้าปรึกษาปลัดเทศบาลโดยตรง

- ที่ประชุมรับทราบ

นายอภิชาติ เทพชา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง ประธานในที่ประชุม กล่าวขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมประจำเดือนมีนาคม โดยพร้อมเพรียงกัน การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมอบหมายให้แต่ละส่วนราชการนำผลการประชุมแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีหญิง ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม
(พิไลวรรณ เทตินน้ำ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) ผู้ช่วยตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจิรประภา มณีขัติย์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางรณิดา เกตุเต็ม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายอภิชาติ เทพชา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านกลาง

ภาพประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง
****

ภาพประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง
****

ภาพประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง
****

ภาพประกอบการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านกลาง
****