



กรมส่งเสริมการสาธารณสุขจังหวัดสุพรรณบุรี

ขั้นตอนการมอบหมายงานตาม
ประเมินมาตรฐาน

ชั้นปีที่ 1
ครอบคลุมเนื้อหา

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

ลงเป้าหมาย ผลการประเมินตนเอง

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

หน้าแรก

ดาวน์โหลดแบบรวมรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่อการจัดการบริการสาธารณะของ เทศบาล (เทศบาล.1 เทศบาล.2 และ เทศบาล.3)

ผู้ตอบแบบสอบถาม : เทศบาลตำบล บ้านกลาง จังหวัด ลำพูน

ออกจากระบบ

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของอปท. ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่า การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพ การจัดการบริการสาธารณะ ของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยขอความร่วมมือ อปท. บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ตามเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนดใน ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่อการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ล. www.odloc.go.th ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ล. จะได้ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการประเมินเสนอ ก.ก.ล. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) กระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่อการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ขั้นพื้นฐานหรือน้อย อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดการบริการสาธารณะดังกล่าวผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(๒) สำนักงาน ก.ก.ล. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ล. และคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ก.ล. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๓) สำนักงาน ก.ก.ล. มีข้อมูลสถิติการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันทันสมัยสำหรับใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ในระยะต่อไป

(๔) สำนักงาน ก.ก.ล. จะได้นำการบันทึกข้อมูลในระบบฯ ของ อปท. ไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

(๕) อปท. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. และการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ทั้งนี้ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่อการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่อการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ สกส. ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

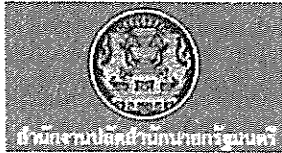
สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อแนะนำการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง

- ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลตามขั้นตอนต่างๆ ตามลำดับขั้นตอนในเมนูด้านซ้ายมือ
1. ขั้นตอนเตรียมการมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
 2. ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
 3. ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
 4. ขั้นตอนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจ
 5. รายงานผลการประเมินตนเอง

คำแนะนำ

1. ควรจัดเตรียม และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนก่อนการกรอกข้อมูล โดยกรอกพิมพ์แบบฟอร์มผ่านระบบประเมิน หรือสำเนาแบบฟอร์มจากคู่มือการจัดเก็บและแบบรวมรวมข้อมูล
2. กรอกข้อมูลในเอกสาร
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
4. กรอกข้อมูลตามขั้นตอนด้านบน



การบริการประชาชนเรื่องร้องเรียนการให้บริการสาธารณะ และบริการปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

เทศบาลตำบล บ้านกลาง

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบราชการ

ชั้นตอนที่ 1

กรณีร้องเรียนปัญหา

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

คู่มือใช้งาน ฟอร์มเอกสารประเมินใจ

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

คู่มือสืบพยาน

เอกสารประกอบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการบริหารสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบหลัก แบบ อปท. 1 แบบ อปท. 2-1 ถึง 2-6 และแบบ อปท. 3
2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการบริหารสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผล มาตรฐานขั้นต่ำฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.น. www.odloc.go.th
3. อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการบริหารสาธารณะของ อปท.
4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ
5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู **รายงานผลการประเมินรายแห่ง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อปท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (1) - (4) ได้แก่ (1) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.น. ทราบทาง Email : monitor.opm@gumail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

กรุณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายสุรินทร์	จันทร์ตะสง	ผู้อำนวยการกองช่าง	053-090711 ต่อ 301	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านผังเมือง	นายสุรินทร์	จันทร์ตะสง	ผู้อำนวยการกองช่าง	053-090711 ต่อ 301	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาวนุชรี	สายแสน	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	053-090711 ต่อ 701	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางชนิษฐา	นุดตะระ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	053-090711 ต่อ 501	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นางรณิดา	เกตุเต็ม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	053-090711 ต่อ 103	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายดำรงด	บุญกลาง	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	053-090711 ต่อ 601	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวนุชรี	สายแสน	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	053-090711 ต่อ 701	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางชนิษฐา	นุดตะระ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	053-090711 ต่อ 501	แก้ไขข้อมูล

กรุณารอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการบริหารสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางจุฑามาศ	หวลอ่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	053-090711 ต่อ	แก้ไข

ข้อมูลพื้นฐาน เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2564	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 ถนนในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	กม.	50.29	เลือก		
1.2 ถนนในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	ตร.ม.	200	เลือก		
1.3 จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล	จุด	46	เลือก		
1.4 สะพานในความรับผิดชอบของ เทศบาล ทั้งหมด	แห่ง				เลือก
1.5 สะพานในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง				เลือก
1.6 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	10	เลือก		
1.7 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
1.8 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล	จุด	2089	เลือก		
1.9 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหาย	จุด	10	เลือก		
1.10 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล	สาย				เลือก
1.11 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ เช่น ลำน้ำตื้นเขิน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบดกรุก	สาย				เลือก
1.12 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง				เลือก

1.13 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ทำรุกล้ำหาย ต้นเงิน น้ำ น้ำเสีย หรือถูกบดกรุก	แห่ง			เลือก
1.14 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	เครื่อง			เลือก
1.15 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ทำรุกล้ำหาย	เครื่อง			เลือก
1.16 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง			เลือก
1.17 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ทำรุกล้ำหาย	แห่ง			เลือก
1.18 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล	แห่ง	2		เลือก
1.19 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ทำรุกล้ำหาย	แห่ง			เลือก
2. ด้านผังเมือง				
2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความแออัดที่จะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ เทศบาล	อาคาร			เลือก
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ เทศบาล	คน	14		เลือก
3.2 จำนวนนักบริบาลชุมชนของ เทศบาล	คน			เลือก
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่มีสิทธิ ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในพื้นที่ เทศบาล	คน	1615		เลือก
3.4 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ เทศบาล	คน	1615		เลือก
3.5 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล	คน	12		เลือก
3.6 จำนวนผู้พิการในพื้นที่ เทศบาล ที่มีสิทธิได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ	คน	378		เลือก
3.7 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ เทศบาล ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือด้านเบี้ยจี้ยี่ในการดำรงชีพ	คน	12		เลือก
3.8 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	35		เลือก

3.9 จำนวนสัตว์ทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์	ตัว	1167	เลือก
4. ด้านการศึกษา			
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมดในสังกัด เทศบาล	แห่ง	1	เลือก
4.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล	คน	53	เลือก
4.3 จำนวนเด็กค้อยโอกาส เด็กยากจนในพื้นที่ เทศบาล ที่มีการสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา	คน	8	เลือก
4.4 จำนวน โรงเรียนในสังกัด เทศบาล	แห่ง	1	เลือก
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย			
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ เทศบาล	คน	11510	เลือก
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ได้รับแจ้งหรือตรวจพบว่าชำรุดเสียหาย หรือไม่สามารถใช้งานได้ ที่สามารถซ่อมแซมได้	กล้อง	73	เลือก
5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ	เรื่อง	386	เลือก
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน			
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน	6935	เลือก
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ เทศบาล	ตัน	365	เลือก
7.3 จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕)	ครั้ง		เลือก
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน			

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน						
1.1 จำนวนพื้นที่รวมความเสียหายของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	200	28000	อปท. ดำเนินการเอง		
1.2 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	จุด				เลือก	
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน						
2.1 จำนวนสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง					ไม่มีบริการ สาธารณะ
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง						
3.1 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	จุด					ไม่มีบริการ สาธารณะ
3.2 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ได้ปกติ	จุด	2089	293960	อปท. ดำเนินการเอง		
ภารกิจที่ 4 คลอง ถ้ำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						

4.1 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับ การดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย								ไม่มีบริการ สาธารณะ
4.2 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	แห่ง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
4.3 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
4.4 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง								ไม่มีบริการ สาธารณะ

ภารกิจที่ 5 ระบบประปา

5.1 ระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
---	------	--	--	--	--	--	--	--	------------------------

ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง

6.1 จำนวน โครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำ ผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	โครงการ								เลือก
6.2 จำนวน โครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม จังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	โครงการ								เลือก

ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร

7.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	อาคาร								ไม่มีบริการ สาธารณะ
7.2 จำนวน โครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาล จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	โครงการ	1	0					อปท. ดำเนินการเอง	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						
8.1 ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก เทศบาล	คน	14	22500	อปท. ดำเนินการเอง		
8.2 จำนวน โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ เทศบาล ดำเนินการ	โครงการ	1	21550	อปท. ดำเนินการเอง		
8.3 จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง				เลือก	
8.4 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	1615	12222200	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
8.5 ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	คน	80	0	อปท. ดำเนินการเอง		
8.6 จำนวน โครงการที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	โครงการ	1	13050	อปท. ดำเนินการเอง		

8.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ	6	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ
8.8 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน	24	10000	ทำร่วมกับส่วนราชการ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ				
9.1 จำนวนผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก เทศบาล	คน	369	3489400	ทำร่วมกับส่วนราชการ
9.2 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน	22	6000	อปท. ดำเนินการเอง
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์				
10.1 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ	คน	35	420000	ทำร่วมกับส่วนราชการ
ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน				
11.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการ	2	81220	อปท. ดำเนินการเอง
11.2 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ	ตัว	1167	3501	อปท. ดำเนินการเอง
ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย				
12.1 จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสอบสุขภาพความปลอดภัยหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	โครงการ	2	18000	อปท. ดำเนินการเอง

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา						
13.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	1	0	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
13.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	1018	2069797.60	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
13.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	คน	1018	4275600	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
13.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก เทศบาล หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก เทศบาล	คน					เลือก
13.5 จำนวน โรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา หรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง					เลือก
13.6 จำนวนกิจกรรม หรือ โครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพใน โรงเรียนสังกัด เทศบาล หรือ โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	โครงการ					เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-4 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ	
					ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
14.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ เทศบาล ได้ดำเนินการ	ฉบับ	4	0	อปท. ดำเนินการเอง		
14.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิกรวม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ เทศบาล	คน	70	0	อปท. ดำเนินการเอง		
14.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ทำรุดเสียหาย และสามารถ ซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง	73	0	ทำร่วมกับ ท้องถิ่น		
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง						
15.1 จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	แห่ง	6	0	อปท. ดำเนินการเอง		
15.2 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	386	0	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-5 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
16.1 จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	โครงการ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
16.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรือ อาชีพใหม่ เป็นต้น	โครงการ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
16.3 จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
16.4 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสื่อมโทรมให้มีสภาพที่ เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ					เลือก
16.5 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ					เลือก
16.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่ม เกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	โครงการ	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
16.7 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน เทศบาล หรือช่องทางสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	โครงการ					เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-6 เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	งบประมาณ พ.ศ. 2564	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.	หมายเหตุ
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
17.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน	7117	9600000	จ้างเหมา		
17.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน	175	0	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
17.3 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกักน้ำเสีย เป็นต้น	โครงการ	1	5000	อปท. ดำเนินการเอง		
17.4 จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษา ป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ	1	1500	อปท. ดำเนินการเอง		
17.5 จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง				เลือก	
17.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	โครงการ	1	1500	อปท. ดำเนินการเอง		
17.7 จำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของเทศบาล	ครั้ง					ไม่มีบริการ สาธารณะ

ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

18.1 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ	14	54000	อปท. ดำเนินการเอง
18.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก เทศบาล	โครงการ	4	6000	อปท. ดำเนินการเอง

ประเมินความพึงพอใจ เทศบาลตำบล บ้านกลาง

รายการข้อมูล	ความพึงพอใจ	
	พอใจ (กน)	ปรับปรุง (กน)
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ เทศบาล	75	25
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง		
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมเมือง และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมเมือง	68	32
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต		
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล	92	8
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา		
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล	75	25
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย		
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล	84	16
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน		
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล	89	11

ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล 90 10

ด้านการศึกษา

8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของเทศบาล 58 42



รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบล บ้านกลาง

ชั้นตอนศ. ๑: หมวดแรก เกษ ๑. หน้า ๑
ประเภทการปฏิบัติงาน

ชั้นตอนศ. 1
การบริการประชาชน

ชั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ชั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปรายงาน: ผลการประเมินตนเอง

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายงาน

คู่มือการใช้งาน

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ชั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ชั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
ชั้นตอนที่ 3:ประเมินความพึงพอใจ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ เทศบาลตำบล บ้านกลาง

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน						
1	1. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	200	200	100	เกินค่าเป้าหมายเล็กน้อย
1	2. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	75	46	-	-	ไม่ได้รับบริการ
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน						
1	3. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่ได้รับบริการ

ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง

1	4. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความ รับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้ อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีการ สำรอง
1	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างใน ความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	100	10	2089	20890	ถ่ายล้างเป็นแบบ ถาวร

ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ

1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และ ลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำ สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีการ สำรอง
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความ รับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการ บำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีการ สำรอง

1	8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่ผ่านวิเคร สาเหตุละ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ทำรูดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่ผ่านวิเคร สาเหตุละ
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา						
1	10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่ผ่านวิเคร สาเหตุละ
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง						
1	11. จำนวนโครงการที่เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ใ้ ดำเนินการ ไป จึงงบประมาณ ผล

1	12. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัดหรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	ไม่มี สัมปทาน ไป อีกประมาณ พล
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร						
2	13. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่าแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
2	14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาลจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	1	100	ค่าเก็บค่า เข้าอบรม

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

3	15. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจากเทศบาล	90	14	14	100	ผ่านเกณฑ์ในเกณฑ์ขั้นต่ำ
3	16. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ เทศบาล ดำเนินการ	1	1	1	100	ผ่านเกณฑ์ในเกณฑ์
3	17. จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้รับคะแนนการให้รางวัล
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในพื้นที่ เทศบาล	100	1615	1615	100	ผ่านเกณฑ์ในเกณฑ์
3	19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม	50	1615	80	4.95	การพัฒนาในอนาคต

	หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น					
3	20. จำนวนโครงการที่ เทศบาล ให้การ สนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรม นันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	1	100	มอบเงินค่า เบี้ยยังชีพ
3	21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การ เพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	6	600	มอบค่าเบี้ยยังชีพ เบี้ย
3	22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์ คนชรา	80	12	24	200	มอบค่าเบี้ยยังชีพ เบี้ย
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ						
3	23. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้น ทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ จาก เทศบาล	100	378	369	97.62	การพัฒนาระบบ งานสง
3	24. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ใน ภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือ	100	12	22	183.33	มอบค่าเบี้ยยังชีพ เบี้ย

สนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือ
สนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ

ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์

3	25. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	100	35	35	100	ค่าตอบแทน เบี้ยยังชีพ
---	---	-----	----	----	-----	--------------------------

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน

3	26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการ แพร่ระบาดของโรคติดต่อ	1	1	2	200	ค่าตอบแทน เงินจ้าง
3	27. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้น ทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้าตาม โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้าฯ	100	1167	1167	100	ค่าตอบแทน เบี้ยยังชีพ

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

3	28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสอบสุขภาพอาหาร	1	1	2	200	ค่าตอบแทน เงินจ้าง
---	--	---	---	---	-----	-----------------------

หรือสถานประกอบกิจการอาหารใน
พื้นที่

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา

ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา

4	29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	1	1	100	ผ่านค่าเฉลี่ย เป้าหมาย
4	30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	53	1018	1920.75	ผ่านค่าเฉลี่ย เป้าหมาย
4	31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	53	1018	1920.75	ผ่านค่าเฉลี่ย เป้าหมาย
4	32. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็ก ยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้าน การศึกษา หรือค้ำหนุนการเงินจาก เทศบาล หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	100	8	-	-	ไม่ใ้ สนับสนุน ใน ปีงบประมาณ ศ.ศ

4	33. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบ สองภาษา หรือหลักสูตรสองภาษา	85	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ไป ไม่ทราบ ผล
4	34. จำนวนกิจกรรม หรือ โครงการ เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียน สังกัด เทศบาล หรือ โรงเรียนในสังกัดอื่น ที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ไป ไม่ทราบ ผล
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย						
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
5	35. เทศบาล มีการจัดทำแผนป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัยประเภทสำคัญที่ เกิดขึ้นในพื้นที่	1	1	4	400	ต้นกล้าในทะเล ต้นกล้า
5	36. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้ง จำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัย ของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม	2	11510	70	0.61	การฝึกฝนเป็น อนุลล

	รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ เทศบาล						
5	37. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุด เสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับ การซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	100	73	73	100	ผ่านเกณฑ์ เป้าหมาย	
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง							
5	38. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทาง สื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	1	1	6	600	ผ่านเกณฑ์ เป้าหมาย	
5	39. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้อง ทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่ง ให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการแก้ไข	90	386	386	100	ผ่านเกณฑ์ เป้าหมาย	

ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการ
ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการต่อไป

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

6	40. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีกร สนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มกรท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	1	1	1	100	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน
6	41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม อาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	1	100	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน
6	42. จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มี หรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาด น้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	1	1	1	100	ค่าจ้าง ค่าตอบแทน
6	43. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟู	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

	แหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรคมนาคมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว					ไม่ เป็นประเภท ศ.ส
6	44. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ไม่ เป็นประเภท ศ.ส
6	45. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	1	1	1	100	ค่าจ้างค่า เป็นเกษตร
6	46. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน เทศบาล หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ไม่ เป็นประเภท ศ.ส
<p>ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</p> <p>ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>						

7	47. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	6935	7117	102.62	ผ่านค่าเป้าหมาย ขั้นแล้ว
7	48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	365	175	47.95	การพัฒนาใน อนาคต
7	49. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ดำเนินกิจกรรมการขยายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	50. จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกัน ไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	1	1	1	100	ผ่านค่า เป้าหมาย
7	51. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

7	52. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	1	1	1	100	ดำเนินการ เป็นเกณฑ์
7	53. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล	98	0	-	-	ไม่มีการ วิเคราะห์
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัดนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8	54. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของเทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัดนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	14	466.67	ผ่านเกณฑ์ เป็นเกณฑ์
8	55. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น เกี่ยวกับศิลปะ วัดนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก เทศบาล	1	1	4	400	ผ่านเกณฑ์ เป็นเกณฑ์

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน เทศบาลตำบล บ้านกลาง				
คำถาม	พอใจ		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล	75	75%	25	25%
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง				
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมเมือง และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นที่ไปตามผังเมืองรวมเมือง	68	68%	32	32%
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล	92	92%	8	8%
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา				
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล	75	75%	25	25%
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย				
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล	84	84%	16	16%

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน				
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล	89	89%	11	11%
ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ เทศบาล	90	90%	10	10%
ด้านการศึกษา				
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และ โบราณสถานของ เทศบาล	58	58%	42	42%

รายการข้อมูล	ความพึงพอใจ	
	พอใจ (คน)	ปรับปรุง (คน)
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ เทศบาล	75	25
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง		
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมเมือง และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมเมือง	68	32
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต		
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล	92	8
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา		
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล	75	25
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย		
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล	84	16
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน		
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล	89	11
ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต		
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ เทศบาล	90	10
ด้านการศึกษา		
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ เทศบาล	58	42