

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	<p>๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรารับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเรื่องสรร และผู้เกี่ยวข้อง)</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัด เทศบาลตำบลบ้านกลาง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>- ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภท ภารกิจตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัด เทศบาลตำบลบ้านกลาง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคลากรพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านกลาง</p> <p>-ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านกลางเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒.กิจกรรมการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>-ดำเนินการจัดกิจกรรมการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหาร สภาเทศบาล ลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านกลาง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ ในการพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบเทศบาลบัญญัติและตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านกลาง เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	<p>-จัดทำประกาศเทศบาลตำบลบ้านกลาง เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>-จัดทำประกาศเทศบาลตำบลบ้านกลาง เรื่อง การ กำหนดจำนวนวันลาและการมาทำงานสายของ พนักงาน เทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>-การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้ผลการประเมิน ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนค่าตอบแทน</p> <p>-จัดเก็บผลการประเมินสำหรับใช้ตรวจสอบความ ถูกต้องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลการ ประเมินให้ผู้รับการประเมินได้รับทราบ</p> <p>-หน่วยงานมีการดำเนินการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดสรร บุคลากรเข้ารับการอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถ ในตำแหน่งตามสายงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	<p>๑.ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เทศบาลตำบลบ้านกลางมีการประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือ กำกับ ความประพฤติของตน ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย - จัดกิจกรรมโครงการนุ่งผ้าไหมใส่บาตรเพื่อส่งเสริมความรักความสามัคคี และการส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม ของพนักงานเทศบาลในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี - การจัดโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านกลาง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

สรุปข้อมูลสถิติด้านการทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่	ข้อมูลทรัพยากรบุคคล	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	ครู	รวม	หมายเหตุ
๑	จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๔๑	๘	๔๕	๔๓	๓๗	๑๗๔	
๒	จำนวนบุคลากรโอนย้ายออก	๑๐	-	-	-	-	๑๐	
๓	จำนวนบุคลากรโอนย้ายเข้า	๑๒	-	-	-	-	๑๒	
๔	จำนวนบุคลากรลาออก	๑	-	๒	๑	-	๔	
๕	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งบรรจุมาปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	๐	
๖	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม พัฒนา	๒๔	-	-	-	-	๒๔	

ปัญหาและอุปสรรค

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านกลางพบว่าปัญหาหรืออุปสรรคด้านการขาดการ พัฒนาความรู้ที่หลากหลายที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน ยังไม่ครอบคลุม ส่วนหนึ่งมาจากงบประมาณที่ใช้ ในการพัฒนาองค์ความรู้ของเทศบาลที่ตั้งไว้มีจำนวนจำกัดทุกปี

ข้อเสนอแนะการดำเนินงาน

เห็นควรเสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้กับ ระเบียบ ข้อกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ทั้งนี้เสนอแนะให้ผู้บริหารเห็นความสำคัญกับการพัฒนาความรู้โดยการตั้งงบประมาณรองรับให้เพียงพอ ตลอดทั้งปีงบประมาณ